



Pedagogisch Beleidsplan 2025

Ons Buitenschoolse Huisje BSO

Dorpsstraat 50D

5241 EA Rosmalen

Tel: 06 39 62 43 79

Info@onsbuitenschoolsehuisje.nl

www.onsbuitenschoolsehuisje.nl

Voorwoord

Hi, wij zijn Nicky van Leeuwen en Nena Hamers, eigenaresses van Ons Bibelebontse Huisje (kinderdagverblijf 0 t/m 4 jaar) en Ons Buitenschoolse Huisje (buitenschoolse opvang 4 t/m 12 jaar). Met veel trots kun je hier ons pedagogisch beleidsplan lezen voor Ons Buitenschoolse Huisje. Hierin staat precies beschreven wat wij doen en waar wij voor staan om kwalitatief goede opvang aan te bieden.

Om te beginnen een kleine introductie van onszelf. Wij hebben elkaar in 2011 leren kennen in de kinderopvang en hebben daar 11 jaar met elkaar samen gewerkt.

Nicky is begonnen als pedagogisch medewerker en is later doorgeschoold naar de planning en organisatie en als leidinggevende. Ze woont samen met haar man Pjotr en 2 kinderen, Lara-Lilly (2018) en Dean (2020), in Hintham. Haar hart ligt in de kinderopvang maar ook in het ondernemen. Het heeft dus altijd gekriebeld om een kinderopvang voor haarzelf te starten.

Nena heeft voordat ze in de kinderopvang startte, 7 jaar in de jeugdzorg gewerkt met jonge kinderen met gedragsproblematiek en ontwikkelingsachterstanden. Hierna is zij in de kinderopvang gerold als pedagogisch medewerker en uiteindelijk doorgeschoold naar pedagogisch coach/beleidsmedewerker en leidinggevende. Zij woont samen met haar man Mark en 3 kinderen, Fay (2019), Joe (2021) en Lenny (2023) in Rosmalen. Haar wens is om zoveel mogelijk kinderen de omgeving te bieden waarin zij als gelukkige personen kunnen opgroeien en verbonden zijn met de kracht van hun hart en hun intuïtie.

In ons beleidsplan staat beschreven waar wij voor staan en hoe wij ervoor zorgen dat kinderen een veilige en vertrouwde omgeving krijgen. Daarnaast staan er praktische zaken in en hoe wij de contacten onderhouden met jullie als ouders/verzorgers. Overal waar "ouders" staat, bedoelen we ook de eventuele verzorgers. En overal waar 'leidsters' staat, bedoelen we onze goed opgeleide pedagogisch medewerkers.

We hebben onze website voor nog meer informatie maar ook om een kijkje te nemen in onze huiskamers, www.onsbuitenschoolsehuisje.nl.

Visie	4
Pedagogische doelen.....	5
Emotionele Veiligheid	5
Persoonlijke competenties	5
Sociale competenties	7
Normen en waarden, cultuur	7
Werkwijze.....	9
Dagritme	9
Stamgroepen.....	11
Beroepskracht kind ratio (BKR)	11
3 uren regeling	11
Vaste gezichten.....	12
Achterwachtregeling	12
Uitstapjes	12
Huiswerkbegeleiding.....	12
Zelf op de fiets	12
Gebruik telefoons en televisie.....	13
Mentor	13
Volgen en observaties.....	13
Overdracht school/BSO	14
Samenwerkingen	14
Veiligheid en gezondheid.....	16
Meldcode huiselijk geweld en Kindermishandeling	17
Personeel	18
Stagebeleid.....	19
Praktische informatie	21
Openingstijden.....	21
Aanmelden	21
Intakegesprek, wennen en brengen/halen.....	21
Opzeggen	22
Ruilbeleid	22
Ziekte.....	22
Media	22

Oudercontacten	23
Communicatie en onze app	23
Feestjes bij Ons Buitenschoolse Huisje	23
Oudercommissie	23
Klachten	24

Visie

Ons Buitenschoolse Huisje; kom thuis en ga er elke dag op uit! Wij zorgen er elke dag weer voor dat kinderen kind mogen zijn en dat zij op hun eigen tempo mogen ontwikkelen. We zien kinderen als volwaardige personen die door ons begeleid worden in hun ontwikkeling. Elk kind is uniek en elk kind heeft eigenschappen waar het in uitblinkt. Wij begeleiden hen bij het voelen en tonen van hun emoties vanuit hun intuïtie. Die mogen er namelijk zijn zodat een kind zich gehoord en thuis kan voelen bij ons.

Onze buitenschoolse opvang kent 1 verticale groep van maximaal 26 kinderen in de leeftijd van 4 tot 12 jaar. Onze BSO is 48 weken open in het jaar. Zij is dicht tijdens de drie weken bouwvak in de zomervakantie regio zuid en tussen kerst en oud en nieuw. Onze openingstijden zijn van 13.45 uur tot 18.30 uur. In de schoolvakanties zijn dat hele dagen van 7.30 uur tot 18.30 uur. Eventueel is bij ons ook een flexibel contract af te sluiten. Deze contracten zijn altijd in overleg met de organisatie.

Onze buitenschoolse opvang staat voor Buiten BSO; dat kenmerkt zich doordat we elke dag naar buiten gaan voor activiteiten. Het is sowieso erg gezond om lekker naar buiten te gaan en zeker voor de kinderen die heel de dag al op school hebben gezeten. Wij bieden hen een gevarieerd buiten programma aan. Daarbij kun je denken aan sport en spel, speurtochten, naar de speeltuin, naar de boerderij, enz.

Op onze groep werken professionele pedagogisch medewerkers die vanuit hun hart werken, ook wel onze oermoeders genoemd. Zij worden bij ons geselecteerd op basis van hun gevoel en geborgenheid met betrekking tot de kinderen. Zij zijn degene die ervoor zorgen dat de kinderen het naar hun zin hebben en zich thuis mogen voelen. Dat ze zich mogen uiten zoals ze willen en aansluiten bij hun behoeften. Zij maken en hebben de verbinding met de kinderen.

Wij kijken echt naar een kind wat een kind nodig heeft. Daarom kiezen wij ervoor dat kinderen bij ons blijven eten. Kinderen hebben een drukke dag op school gehad en een programma op de BSO waardoor zij om 17.00 uur zeker trek hebben. Alle BSO kinderen krijgen bij ons om 17.00 uur een zelfgemaakte, gevarieerde maaltijd aangeboden. Deze maaltijd wordt samen met de kinderen bedacht en bereid, waarin we rekening houden met eventuele allergieën of gevoeligheden.

Ons Buitenschoolse Huisje biedt een all inclusive pakket aan. Dat betekent dat alle aangeboden activiteiten, het tussendoortje na school, drinken, warme maaltijd en in de vakantie een verse boterham allemaal bij de prijs zijn inbegrepen.

Ondanks dat wij heel de middag op pad zijn, hebben we een fijne binnenruimte gecreëerd. Daar gaan we heen als de kinderen uit zijn van school. Er is dan tijd voor een tussendoortje en wat drinken maar vooral tijd om even 'thuis' te komen. We hebben dan de aandacht om te luisteren naar de verhalen over school. Als elk kind zijn/haar verhaal heeft gedaan, gaan we lekker op pad. Mocht het echt heel slecht weer zijn, dan blijven we binnen. Daarnaast zijn we sowieso binnen als er warm gegeten wordt. Bij de inrichting is rekening gehouden met de behoeften voor kinderen van 4 tot 12 jaar en met hun behoeften en mogelijkheden, waardoor het spelen bij ons erg leuk is. We hebben verschillende hoeken gecreëerd zodat ieder kind zelfstandig kan gaan spelen. Verder hebben we een atelier waar kinderen creatief los kunnen gaan.

Pedagogische doelen

Vanuit de wet Innovatie en Kwaliteit Kinderopvang worden een aantal doelen gesteld waaraan een buitenschoolse opvang moet voldoen. Deze zijn belangrijk zodat iedereen op een veilige manier opgevangen kan worden waar zij voldoende aangeboden krijgen om de ontwikkeling te stimuleren. We zullen de doelen uitwerken hoe wij deze implementeren in onze opvang.

Emotionele Veiligheid

Emotionele veiligheid gaat om een stabiele omgeving waarin liefde wordt gegeven en waarin men zich aan bepaalde principes houdt. Emotionele veiligheid is essentieel voor een gezonde ontwikkeling van kinderen.

Emotionele veiligheid bieden wij op de volgende manier:

- Emotionele veiligheid heeft invloed op de manier waarop een kind zich ontwikkelt. Op het moment dat een kind zich niet veilig of geliefd voelt, zal het zich minder snel optimaal ontwikkelen en de wereld ontdekken. Ouders of verzorgers dienen hun kinderen liefdevol te behandelen, begripvol te zijn naar hun kinderen toe en hun emoties serieus te nemen. Alleen op deze manier zal er een sterke band gecreëerd worden met kinderen. Wij benoemen de emoties en doen er iets mee waardoor je ieder kind serieus neemt. We creëren emotionele veiligheid en een bepaalde rust door voorspelbaar en consequent te zijn. De pedagogisch medewerkers op de groep zorgen voor een liefdevolle en veilige omgeving door het kind te zien en daarop te anticiperen. Er wordt verbinding gemaakt door echt aandacht te geven.
- We storen kinderen niet in hun spel maar gaan mee in hun fantasie. We reiken materialen aan en situaties die een kind nodig heeft om tot ontplooiing te komen, maar dan wel gekeken naar de behoeften en capaciteiten van het individuele kind. (Maria Montessori) Om een kind emotioneel veilig te laten voelen, is het belangrijk dat het kind echt goed in verbinding blijft staan met hun eigen gevoel. We hebben altijd respect voor de autonomie van het kind.
- Op de groep hanteren we een vaste dagindeling. Dit zorgt voor structuur, duidelijkheid en voorspelbaarheid. Dat geeft het kind weer zelfvertrouwen en hierdoor voelen zij zich veilig. Daarnaast hebben we elke dag vaste leidsters die de kinderen goed kennen en de kinderen hen. Er wordt een band opgebouwd en de pedagogisch medewerkers weten precies wat een kind nodig heeft. Kinderen zijn dus vertrouwd met de leidsters op de groep.

Persoonlijke competenties

Persoonlijke competenties hebben voornamelijk betrekking op zelfstandigheid, zelfvertrouwen, creativiteit, veerkracht en flexibiliteit. De belangrijkste middelen voor kinderen om grip te krijgen op hun omgeving is door middel van exploratie en spel. Exploratie zorgt voor nieuwe handelingsmogelijkheden bij het kind.

Zelfstandigheid

Je moet er altijd op vertrouwen dat kinderen zelf aan kunnen geven wat goed voor ze is en dat ze zelf weten wat ze kunnen en willen. Dit vertrouwen staat gelijk aan respect voor het kind. Je moet het kind de ruimte geven te ontdekken. Alleen door eigen ervaring kan een kind wegwijzen worden en daardoor ook zelfverzekerd. Het heeft het immers zelf opgelost. (Janusz Korczak)

Zelfvertrouwen

Ieder kind is uniek en wordt ook op die manier benaderd. Het zelfvertrouwen stimuleren wij door de kinderen zich bewust te maken van de kwaliteiten die ze hebben en door te kijken naar wat ze kunnen. We werken op een positieve en stimulerende manier, waarbij er veel meer gekeken wordt naar de mogelijkheden en kwaliteiten van het kind, dan naar de onmogelijkheden of de dingen waar ze meer moeite mee hebben. We kijken naar het kind en spelen in op zijn behoeften.

Creativiteit

Er zijn verschillende momenten op de dag dat kinderen vrij spelen. We laten kinderen hierbij zelf op onderzoek gaan. Juist op de momenten dat kinderen vanuit verveling zelf op onderzoek uitgaan, en zelf de regels van hun eigen spel verzinnen trainen ze hun fantasie, nieuwsgierigheid en verbeeldingskracht. Dit is de grootste bron van creativiteit die je niet kunt aanleren. Je kunt het alleen laten opbloeien. (Peter Gray) We hebben een prachtig atelier waar kinderen helemaal los kunnen gaan qua creativiteit. We zullen er geleide activiteiten voorbereiden maar ze hebben ook de vrijheid om helemaal zelf te weten wat ze daar willen doen.

Veerkracht

Veerkracht is het vermogen om persoonlijke crisissen goed het hoofd te kunnen bieden en er relatief snel weer van te herstellen. Een veerkrachtig iemand is optimistisch, hoopvol, probleemoplossend, gelooft in zichzelf, zelf emoties regulerend en gebruiken, ziet betekenis in tegenslagen, gebruikt humor, gebruikt sociale steun vanuit familie en vrienden en kan leren, vergeven en weer doorgaan.

Om kinderen veerkrachtig te maken bescherm je ze niet tegen tegenslagen maar help je ze bij het ontwikkelen van vaardigheden om ermee om te gaan. Kinderen zijn van nature al veerkrachtig maar als volwassene kan je hun veerkracht vergroten.

De vaardigheden waar wij mee bezig zijn in de opvang zijn de volgende:

- Ontwikkelen van een groeimindset
- Ontwikkelen van probleemoplossende vaardigheden
- Oefenen met zeggenschap
- Stimuleren van gezonde en voedende relaties en vriendschappen
- Leren om voor jezelf te zorgen
- Fouten mogen gemaakt worden
- Leren omgaan met gevoelens
- Creëren van geluismomentjes en daarbij even stil staan
- Oefenen met moed
- Het ontdekken van het positieve in tegenslagen

Flexibiliteit

Kinderen zijn heel flexibel. Elk kind is uniek en reageert anders op verandering. Waar het ene kind zich makkelijk aanpast aan een veranderende situatie, is dat voor het andere kind een stuk lastiger en heeft daar meer hulp en duidelijkheid bij nodig. Flexibiliteit is een belangrijk leerproces dat jaren duurt: van geboorte tot de adolescentie.

Ons Buitenschoolse Huisje is duidelijk en voorspelbaar doordat wij een vast dagritme hebben. Zo is het voor de kinderen die moeite hebben met veranderingen, fijn dat elke dag er hetzelfde uitziet. Mocht er toch een verandering zijn, dan helpen we de kinderen met deze verandering. We geven ruim van tevoren aan dat we iets anders gaan doen en helpen met het overgangsmoment door de kinderen tijd en ruimte te geven. We begeleiden ze met taal.

Kinderparticipatie

Kinderparticipatie heeft een positief effect op het zelfvertrouwen en de communicatieve vaardigheden van kinderen en het stimuleert de betrokkenheid bij de buitenschoolse opvang. Kortom: het is goed voor hun ontwikkeling, is een uiting van respect voor kinderen én het geeft onze leidsters veel informatie over wat kinderen leuk vinden en graag willen doen. Bij Ons Buitenschoolse Huisje maken we samen met de kinderen een weekplanning. Kinderen mogen hierin zelf activiteiten verzinnen die we in die week gaan doen. Ieders idee komt een keer aan de beurt zodat we altijd iets doen wat ze zelf hebben bedacht. Mochten ze iets niet leuk vinden, dan stimuleren we toch om mee te doen om zo respect te creëren voor andermans ideeën en ze bewust te maken dat ze zich soms moeten kunnen aanpassen aan de ander.

Sociale competenties

Wanneer kinderen sociaal competent zijn, hebben ze de vaardigheden om 1) positieve relaties met anderen te ontwikkelen, 2) gevoelens en handelingen te coördineren en te communiceren naar anderen, en 3) emoties en handelingen te herkennen en reguleren in sociale interactie.

Wij bieden de gelegenheid tot het ontwikkelen van de sociale competentie door:

- De kinderen (kleine) problemen zelf te laten oplossen. Voorbeelden hiervan zijn: wie mag er op de fiets of hoe gaan we een boerderij bouwen? Ruzies worden niet altijd opgelost met behulp van een leidster. Eerste instantie moeten kinderen zelf proberen eruit te komen. Mocht dat niet vanzelf gaan, dan zal de leidster inspringen.
- We praten met de kinderen over emoties. Kinderen mogen hun emoties uiten en de leidster begeleidt het kind waar nodig om de emoties te kunnen reguleren. We werken regelmatig met het thema emoties zodat hiermee activiteiten worden gedaan en het een actueel onderwerp blijft. We hebben het over de intentie van de dag en werken met affirmatiekaarten voor kinderen. Kinderen mogen hun emotie en gevoel uiten en hier gaan wij zorgvuldig mee om.
- De ruimte is zo ingedeeld dat er meerder speelhoeken zijn waar kinderen ongestoord kunnen spelen, alleen of samen. We stimuleren het samenspel en geven hier veel aandacht aan.
- Gericht aandacht te besteden aan het opbouwen van een goede band met de groepsleiding; interactie tussen groepsleiding en kind is daarbij van groot belang, daarom besteden we daar gericht aandacht aan;
- We hebben een protocol Pesten en plagen opgesteld waarin staat beschreven hoe we hiermee omgaan en wat we doen om dat te voorkomen. Dit heeft alles te maken met sociaal competent zijn tussen kinderen.

Normen en waarden, cultuur

Waarden en normen worden vaak in een zin uitgesproken. Wij gebruiken ze vaak synoniem, maar ze hebben wel degelijk een verschillende betekenis. Het doen en laten van mensen wordt ingegeven door waarden. Ouders leven vanuit waarden en ze dragen ze uit naar hun kinderen. Zij hebben ideeën en principes die zij waardevol vinden. Een voorbeeld van het begrip waarde is: respect hebben voor elkaar. Dit wordt uiteraard pas duidelijk in de praktijk.

Het is voor kinderen niet altijd duidelijk waarom ze moeten opstaan voor ouderen, of waarom ze iemand moeten aankijken wanneer ze iemand de hand schudden. Zij leren deze regels (normen) wel maar weten of begrijpen niet automatisch de waarden ervan. Doordat volwassenen het goede voorbeeld geven en de gedragsregels aan hun kinderen uitleggen gaan kinderen deze regels begrijpen. Kinderen hebben er wel tijd en voorbeelden voor nodig.

Het overbrengen van waarden en normen speelt bij ons een grote rol. We vinden het belangrijk om kinderen hierin te betrekken en veel dingen uit te leggen. Waarom mag je geen lelijke woorden gebruiken bijvoorbeeld? Het blijft belangrijk deze dingen te herhalen en uit te leggen, aangezien een jong kind qua waarden, normen en geweten bijna geheel afhankelijk is van ons, volwassenen.

Voor het overbrengen van waarden en normen zijn de volgende zaken van belang:

- De ontwikkeling van moreel denken (eigen geweten)
- Afspraken, regels en omgangsvormen
- Groepsleiding en hun handelen

De ontwikkeling van moreel denken (eigen geweten)

Het geweten bestaat uit twee componenten: het cognitieve vermogen om te kunnen beoordelen wat 'goed' en 'slecht' is, en het beschikken over de juiste emotionele reacties (gevoelend als schuld, schaamte, spijt, mededogen of medelijden) ten opzichte van het eigen falen in moreel opzicht. Kinderen leren door te doen en af te kijken bij een ander. Wij als groepsleiding van de groep zijn ons er bewust van dat wij het voorbeeld zijn van de kinderen. Wij zijn dus heel bewust bezig, en geven hier het juiste voorbeeld in, hoe je met andere mensen om moet gaan. Wij besteden extra aandacht aan het uitleggen over waarom iets wel mag en waarom niet. Daarbij benoemen we ook het gevoel wat het kan oproepen.

Afspraken, regels en omgangsvormen

Kinderen met een goed ontwikkeld geweten vinden het belangrijker zich aan morele regels te houden dan aan conventionele regels. Morele regels onderscheiden zich van conventionele regels doordat ze meer verplichtend en minder contextafhankelijk zijn en voor iedereen altijd gelden. Een voorbeeld van een morele regel is: 'je mag een ander kind niet slaan'. Een voorbeeld van een conventionele regel is: 'je mag niet praten tijdens de les'.

Voor een kind is het heel erg belangrijk om te weten wat de grenzen zijn. Een kind leert grenzen kennen, doordat de ouder en de leidster deze duidelijk aangeven. Het is hier wel belangrijk dat we rekening houden met het ontwikkelingsniveau van het kind. Bovendien proberen we altijd te achterhalen wat de reden van het gedrag is. Soms vertonen kinderen negatief gedrag uit verveling en het is dan ook van belang om in plaats van te mopperen het kind aan te sporen tot een leuke activiteit. Op deze manier buig je negatief gedrag om in positief gedrag. Vanuit dit perspectief belonen wij of prijzen wij het kind omdat het op dat moment het gewenste gedrag vertoont. Het corrigeren van kinderen kan op diverse manieren. Aansluitend op de ontwikkeling en niveau van het kind, zal gekozen worden voor een bepaalde manier van handelen:

Gedrag ombuigen van negatief naar positief:

- Zelf het goede voorbeeld geven en het kind erbij betrekken
- Het gedrag afkeuren en niet het kind
- Duidelijkheid creëren, door aan te geven wat vooral wel mag en wat niet
- Tijdelijk uit de situatie halen

Alles zal berusten op herhaling. Door steeds te herhalen leert een kind wat wel en niet gewenst gedrag is.

Groepsleiding en manier van handelen

Onze leidsters hebben een belangrijke rol in de ontwikkeling van de kinderen. Wanneer er een goed contact is tussen de groepsleiding en het kind, dan voelt het kind zich op zijn gemak en kan het op ontdekkingstocht gaan. Vertrouwen is de basis voor ontwikkeling. Door de ondersteuning die het kind de eerste levensjaren krijgt, ontstaat hechting en dat is van essentieel belang voor de ontwikkeling van kennis en vaardigheden die het later nodig heeft. Een kind heeft anderen nodig die ingaan op zijn initiatief tot contact, die hem begrijpen en die belangstelling hebben voor wat hij beleeft. Wij nemen de tijd voor kinderen om hen ieder als individu te zien.

Werkwijze

Dagritme

Bij Ons Buitenschoolse Huisje werken we met een vast dagritme tijdens schoolweken en in de vakanties. In de schoolweken zijn wij van 13.45 uur tot 18.30 uur open en in de vakanties van 7.30 uur tot 18.30 uur.

Schoolweken

13.45 uur

Onze leidsters starten om 13.45 uur om kinderen op te halen van school die om 14.00 uur uit zijn. Zij komen met de bakfiets of auto de kinderen op school ophalen. Dit doen we in overleg met de scholen zodat zij weten welke kinderen welke dagen naar onze BSO komen en op welke plek om de school of in de school wij ze kunnen ophalen.

14.00 uur

Kinderen worden van school opgehaald. We staan daar met een onze eigen BSO jassen zodat we duidelijk herkenbaar zijn voor de kinderen. We wachten gezamenlijk tot iedereen er is en stappen dan samen op de fiets of in de auto. Het kan zijn dat we om 14.15 uur nog bij een andere school kinderen moeten ophalen. De kinderen gaan dan samen mee om de rest van de kinderen op te halen.

14.30 uur

We komen aan op onze locatie. De kinderen ruimen hun spullen op en gaan lekker aan tafel zitten om wat te drinken en te eten. Qua eten bieden wij (gedroogd) fruit, snoepgroente, crackers of een smoothie aan. Het drinken zal een zelfgemaakte ranja zijn. Tijdens het eetmoment nemen we de tijd voor iedereen om even hun verhaal te vertellen over school. Zo kan alles wat ze hebben meegemaakt op school goed worden afgesloten en is er ruimte en aandacht voor de tijd op de BSO.

15.15 uur

Tot deze tijd druppelen de kinderen binnen die van verschillende scholen worden opgehaald en begint echt ons middagprogramma. Omdat wij een buiten BSO zijn, zijn wij elke dag op pad in de buiten lucht, weer of geen weer. Wat we zoal doen is sport- en spelactiviteiten, naar de speeltuin, naar de bibliotheek, naar het bos, etc. Elke dag staat er iets leuks en uitdagends op het programma waarin ruimte is om te ontspannen. Wij vinden het belangrijk dat er rekening wordt gehouden met de gevoelens en ideeën van de kinderen dus het programma wordt samen met de kinderen gemaakt.

16.30 uur

We keren terug op de locatie waar een heerlijke maaltijd wordt bereid. Dit is een gezonde, gevarieerde maaltijd. Kinderen mogen de maaltijd mee bereiden en mogen meedenken in het weekmenu. Wij vinden het belangrijk dat zij leren wat gezond eten is en hoe je eten bereid.

17.00 uur

Nadat alle kinderen hebben opgeruimd en hun handen hebben gewassen, gaan we gezamenlijk eten aan onze gezellige lange tafels. We nemen de tijd voor dit moment zodat iedereen op zijn gemak zijn maaltijd kan eten. We hebben natuurlijk tafelmanieren en daar houden we elkaar aan. Als iedereen klaar is met eten, ruimen we met elkaar op. Ieder ruimt zijn eigen bord en beker op en er wordt aan de hand van een lijst bijgehouden wie er meehelpt met afwassen en afdrogen.

17.30 uur

Vanaf deze tijd kunnen kinderen worden opgehaald door ouders. De kinderen hebben dan even tijd om nog rustig te spelen of even televisie te kijken in onze loungehoek. Er wordt de tijd genomen voor overdrachten zodat ouders weten wat er die middag is gedaan en gebeurd.

Vakanties

7.30 uur

Vanaf 7.30 uur zijn wij dagelijks geopend in de schoolvakanties. Tussen 7.30 uur en 9.00 uur kunnen kinderen gebracht worden voor hun gezellige dag bij de BSO. Tijdens dit moment mogen kinderen zelf weten waar ze mee willen spelen. Er staat wat speelgoed klaar en ze kunnen zelf ook spullen pakken uit de kasten.

9.00 uur

Om 9.00 uur begint ons programma. Dit houdt in dat de groepsleiding samen met de kinderen gaat zitten om de dag te bespreken. Er wordt ingegaan hoe iedereen zich voelt die dag en of er dingen zijn waar we met elkaar rekening mee dienen te houden.

9.30 uur

Het is tijd om wat te drinken en lekker wat fruit te eten. Dit fruit is seizoensgebonden en wordt samen met de kinderen klaar gezet op tafel en gesneden. Dit omdat wij het belangrijk vinden dat kinderen een bepaalde verantwoordelijkheid krijgen in het bereiden van eten en het bewust omgaan met eten.

10.00 uur

We gaan erop uit met de bakfiets! In de vakantie doen we dit dagelijks en wel twee keer op een dag. Elke dag proberen we weer iets leuks te verzinnen samen met de kinderen om iets te doen. Dit kunnen buiten spellen zijn, naar de speeltuin, speurtochten, etc.

12.00 uur

We keren terug op de locatie om lekker warm te eten. Dit maken we, ook weer samen met de kinderen. Het week menu is van te voren al gemaakt en kinderen weten dus wat er gemaakt moet worden. Er is een soort corvee waarbij er een aantal kinderen meehelpen met koken, er zijn kinderen die de tafel dekken en kinderen die alles weer mee helpen op te ruimen. We zijn dus samen verantwoordelijk voor het eetmoment.

13.00 uur

Dit is een moment dat er even gerust kan worden. Dit kan door bijvoorbeeld een puzzel te maken, even een filmpje te kijken of te lezen. Kinderen zijn hier vrij in om te kiezen maar er moet wel een bepaalde rust op de groep zijn. Dit is ook het moment dat de activiteit van de middag wordt voorbereid.

14.30 uur

Tijd voor een tussendoortje. Als iedereen weer voldoende energie heeft, gaan we wat drinken en iets lekkers eten. Dit is wel altijd een verantwoord tussendoortje zoals fruit, snackgroente, gedroogd fruit en noten. Dit doen we gezamenlijk aan tafel met elkaar.

15.00 uur

We gaan er weer op uit! We nemen eventueel materiaal mee van de locatie en gaan weer uitdagende activiteiten doen.

17.00 uur

Teruggekomen op de groep gaan we boterhammen eten. Ook hier heeft ieder zijn taak om tijdens dit gezamenlijke moment te helpen zoals de tafel dekken, het drinken klaar zetten en vegen na het eten.

17.30 uur

Na het eten gaan we weer wat rustigs doen en is het tijd dat iedereen wordt opgehaald. Er is hierbij voldoende ruimte om een goede overdracht te doen naar ouders. Kinderen kunnen zelf vertellen over de dag samen met hulp van de groepsleiding. De leidsters vertellen hoe het kind die dag is geweest en of er bijzonderheden zijn.

Stamgroepen

De omvang van de stamgroep wordt bepaald aan de hand van de leeftijdsopbouw van de kinderen op de groep, de afname van de opvang en de grootte van de groep qua oppervlakte van de groepsruimte. Er wordt rekening gehouden met de leeftijden van de kinderen, zodat het leidster/kindratio niet wordt overschreden.

Bij Ons Buitenschoolse Huisje hebben we één stamgroep. Dit is een verticale BSO groep wat inhoudt dat kinderen er opgevangen kunnen worden in de leeftijd van 4 tot 12 jaar, alle leeftijden door elkaar. We kunnen maximaal 26 kinderen opvangen met maximaal 3 pedagogisch medewerkers en een stagiaire.

Er zijn meerdere voordelen waarom wij voor verticale groepen kiezen:

- Oudere kinderen leren rekening te houden met de jongere kinderen.
- Jongere kinderen leren spelenderwijs van de oudere kinderen.
- Broertjes en zusjes zitten bij elkaar op dezelfde groep. Dat is toch iets vertrouwds van thuis.
- Kinderen zitten langere tijd bij elkaar in de groep waardoor er minder verloop is en kinderen langere tijd met elkaar opgroeien.
- De kinderen leren een eigen plekje in de groep te krijgen en elkaar te respecteren in elkaars mogelijkheden.

Beroepskracht kind ratio (BKR)

Het aantal aanwezige pedagogisch medewerkers per groep wordt afgestemd op de aanwezige kinderen. Eén pedagogisch medewerker mag 11 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar begeleiden. Bij 22 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar zijn er twee pedagogisch medewerkers. Bij 26 kinderen in de leeftijd van 4 t/m 12 jaar zijn er drie pedagogisch medewerkers nodig. Wanneer iemand alleen op een locatie staat omdat de beroepskracht kind-ratio dit toelaat, is er een (niet lijfelijke) achterwacht geregeld. Wij proberen te zorgen voor de aanwezigheid van een stagiaire als er iemand alleen staat.

3 uren regeling

De openingstijden van Ons Buitenschoolse Huisje zijn in de vakantieweken van 7.30 uur tot 18.30 uur. Er wordt op alle dagen maximaal 3 uur afgeweken van de beroepskracht-kindratio zoals besloten door de AMvB.

Voor de flexibiliteit binnen onze kinderopvang maken wij gebruik van de 3 urenregeling. Door deze regeling is het mogelijk om drie uur per dag (niet aaneengesloten) minder beroepskrachten in te zetten, dan volgens de beroepskracht-kindratio is vereist. Wij kunnen gebruik maken van deze uren tussen 7.30 tot 09.30 uur, 12.30 uur en 14.00 uur én vanaf 17.00 uur. Deze tijdsvakken zijn ruimer aangegeven dan de in de praktijk gebruikte 3 uren. Dit komt doordat gedurende deze momenten de pedagogisch medewerkers "kwartieren/halve uren" inzetten voor pauzemomenten. De exacte tijden wisselen dan ook per dagdeel, rekening houdend met het niet overschrijden van de maximale 3-uren.

In de schoolweken mogen wij een half uur per dag afwijken van de BKR. Dit kan verschillend per middag zijn, ligt eraan welk middagprogramma wij hebben en hoeveel kinderen er zijn. Over het algemeen zal er aan het einde van de dag tussen 17.00 uur en 18.30 uur afgeweken kunnen worden van de BKR.

Vaste gezichten

Bij Ons Bibelebontse Huisje werken wij met vaste leidsters, wij werken absoluut niet met een invalpool. Elke dag staan er vaste gezichten op de groep. Al onze leidsters werken minimaal 1 dag zodat ze voor alle kinderen een 'bekend' gezicht worden. De leidsters vallen voor elkaar in als er sprake is van ziekte of vakantie. Daarnaast zijn de eigenaresses beschikbaar als invallers, zij vormen eigenlijk de interne invalpool. Zij zijn herkenbaar voor alle kinderen omdat zij regelmatig op de locatie zijn. Wij zorgen er altijd voor dat er minimaal 1 vaste leidster is bij afwezigheid van de ander. Op de groep proberen wij dat er een vaste stagiaire aanwezig is, deze wordt gezien als vaste gezicht.

Achterwachting

Het kan wel eens voorkomen dat een leidster alleen op de groep staat i.v.m. het aantal kinderen of als de andere leidster nog kinderen aan het ophalen is van school. Mocht dit het geval zijn dan is het belangrijk dat zij altijd iemand kan bereiken die binnen 15 minuten aanwezig kan zijn op de locatie. Onze kinderopvanglocatie zit in dezelfde straat en is lopend te bereiken binnen 2 minuten. Ten alle tijden zal de kinderopvanglocatie op de Dorpsstraat 53 fungeren als achterwacht. Op de kinderopvanglocatie zijn er altijd minimaal 2 personen aanwezig. Mocht dit om wat voor reden niet zijn, dan fungeren de eigenaresses als achterwacht. Zij wonen beide binnen een straal van 10 minuten van de locatie vandaan.

Uitstapjes

Ons Buitenschoolse Huisje vindt het heel belangrijk dat alle kinderen dagelijks buiten zijn. Daarom hebben wij er voor gekozen om onze BSO een buiten BSO te maken. Wat dit inhoudt is dat de kinderen dus dagelijks uitstapjes maken. Met onze bakfiets fietsen we overal naartoe. We gaan naar speeltuintjes, naar het bos, naar de zandverstuiving, naar de sportvelden maar ook naar de bibliotheek of naar de supermarkt om boodschappen te doen. We nemen speelgoed of sportattributen mee zodat we op de plekken waar we zijn materialen kunnen aanbieden. Tijdens de uitstapjes houden we ons altijd aan de beroepskracht-kindratio. Ouders tekenen bij plaatsen dat wij hun kind dagelijks mee mogen nemen voor uitstapjes. In ons protocol Vervoeren van kinderen hebben we precies beschreven hoe wij ervoor zorgen dat kinderen op een veilige manier worden vervoerd.

Huiswerkbegeleiding

Tijdens onze openingstijden kunnen we kinderen helpen en ondersteunen in hun huiswerk. Dit stemmen we echter af per kind en ouder wat daar de wensen in zijn. Er is dus een mogelijkheid maar wij vinden het belangrijker dat kinderen juist even niet iets aan school hoeven doen tijdens hun tijd bij de BSO.

Zelf op de fiets

Om de zelfstandigheid te bevorderen van de kinderen, mogen kinderen op hun eigen fiets naar de BSO komen en zelf fietsen met uitstapjes. Dit mogen zij vanaf 7 jaar en onder begeleiding van de pedagogisch medewerker. Daarnaast moet er een zelfstandigheidscontract zijn ondertekend door ouders, kind en ons. Daarin staat beschreven welke regels er zijn en dat ouders goedkeuring geven. Het kind tekent mee zodat zij bewust is van de regels en zich hier aan houdt. Mocht dit niet het geval

zijn, dan kan het contract worden ontbonden. Veiligheid staat bij ons voorop en er moet dus verantwoordelijk worden omgegaan met de regels die zijn opgesteld.

Gebruik telefoons en televisie

We leven tegenwoordig in een tijd dat we niet meer kunnen leven zonder telefoons of televisie. Echter vinden wij dat we hier met een verantwoordelijke manier om moeten gaan. Dat houdt in dat wij op vaste tijden gebruik maken van de televisie. Hier zijn de kinderen van op de hoogte en er wordt iets gekeken wat geschikt is voor alle leeftijden.

Kinderen hebben tegenwoordig zelf telefoons. Ze mogen die uiteraard meenemen echter worden deze bij binnenkomst in de tas gelaten. Willen ze hun telefoon wel op de groep om wat voor reden dan ook, dan is dat samen met de ouders afgesproken dat dit mag. Dit is alleen in uitzonderlijke situaties. Het is niet onze verantwoordelijkheid als er iets met de telefoon gebeurt, bij bijvoorbeeld schade of kwijt raken.

Mentor

Aan ieder kind wordt een mentor toegewezen. De mentor is één van de leidsters die op de BSO werkt. De mentor is het aanspreekpunt voor de ouders om de ontwikkeling en het welbevinden van het kind te bespreken. Ouders hebben het eerste contact met de mentor tijdens het intakegesprek en het wenmoment. Het intakegesprek is een gesprek waarbij ouders kunnen overdragen wie hun kind is, wat zij leuk vindt en of er zaken zijn waar wij rekening mee dienen te houden. Wenmomenten worden samen met ouders afgesproken, afgestemd op wat het kind en de ouder hierin nodig hebben. Mocht het kind vorens te starten op de BSO al bij ons op het kinderdagverblijf zitten, dan kan het kind gaan wennen tijdens de momenten dat hij wordt opgevangen.

Volgen en observaties

Naast dat de mentor het eerste aanspreekpunt is voor ouders is zij ook degene die de ontwikkeling van het kind in de gaten houdt. Dit doet zij natuurlijk in overleg met de andere leidsters. Wij zijn van mening dat je elke dag de kinderen observeert. Je speelt daarop in en hebt dagelijks overleg met ouders in de overdrachtsmomenten. Ten minste twee keer per jaar wordt het kind uitgebreid geobserveerd aan de hand van een observatielijst. Dit is rond zijn verjaardag en een half jaar daarna. Aan de hand van de observatie is er een mogelijkheid om een 10 minuten gesprek in te plannen met de mentor. Dan is er even rustig de tijd, zonder dat het kind kan meeluisteren, om uitgebreid met elkaar over de ontwikkeling te hebben. Mocht het kind oud genoeg zijn, dan kan hij wel bij het gesprek aanwezig zijn. Hoe eerder we dingen signaleren met elkaar, hoe sneller we hierop kunnen inspelen. Mochten er doelen uit het gesprek komen, dan worden deze tijdens een groepsoverleg met de leidsters besproken zodat iedereen op de hoogte is. Er wordt een plan van aanpak gemaakt en dit wordt overlegd met de pedagogisch coach. Indien nodig werken wij ook samen met andere instanties zoals de jeugdverpleegkundige van de GGD. Dit zal echter altijd eerst in overleg zijn met ouders.

De functie van pedagogisch coach kenmerkt zich door het ontwikkelen, vertalen en implementeren van het pedagogisch beleid binnen onze organisatie. De functie van pedagogisch coach vertaalt beleid naar de concrete werkpraktijk. Tevens heeft de pedagogisch coach als allround coach een actieve rol in de verbetering van de pedagogische kwaliteit van dienstverlening en professionele ontwikkeling van de leidsters (ook bij complexe werksituaties). De coach zorgt voor de juiste uitvoering van het pedagogisch beleid op de werkvloer.

De pedagogisch coach maakt voor elk jaar een plan waarin staat beschreven aan welke doelen zij gaat werken. Dit plan wordt samen met het team en het management gemaakt. Meer informatie hierover is te vinden in ons Coachplan.

Overdracht school/BSO

Voordat het kind start op de BSO vragen we aan ouders of er een exit formulier is van het kinderdagverblijf of peuterarrangement die wij mogen inzien, mits het kind op het kinderdagverblijf of peuterarrangement heeft gezeten. Als het kind naar school gaat, dan hebben we met het ophalen eventueel contact met school/leerkrachten. Leerkrachten weten wie wij zijn en wie wij welke dag op komen halen. Dit wordt door ouders doorgegeven of wij nemen zelf contact op met de school. We hebben sowieso, losstaand van de kinderen, contact met de scholen waar we de kinderen op halen. Zo zijn we herkenbaar en weten we zelf bij wie we moeten zijn als er vragen zijn.

Samenwerkingen

We doen het samen, dat is ons uitgangspunt. In alles wat we doen proberen we de leefwerelden waarin kinderen opgroeien te verbinden; thuis, kinderopvang, buurt en school. Zo creëren we een emotioneel positief klimaat waarin kinderen kunnen groeien en ontwikkelen.

GGD

Zowel kinderopvangorganisaties als organisaties die werken aan de gezondheidsbevordering spelen een belangrijke rol bij het signaleren van (mogelijke) problemen in de ontwikkeling van kinderen. Daarnaast hebben gezondheid bevorderende organisaties ook als doel een gezonde leefstijl bij kinderen te stimuleren. Samenwerking is daarin belangrijk voor de ontwikkeling van de gezondheid en gezonde leefstijl van kinderen. Onze kinderopvangorganisatie en de GGD zijn twee van die organisaties. Minimaal twee keer in het jaar heeft de pedagogisch coach overleg met de jeugdverpleegkundige van de GGD. De GGD is er voor ons voor informatie en advies. Dit kan in het algemeen zijn maar ook gericht op één kind. Hierin worden kinderen besproken waarvan wij denken dat zij ergens extra ondersteuning nodig hebben of dingen waar wij tegen aanlopen waarvan we niet weten wat we ermee aan moeten. Voordat dit met de jeugdverpleegkundige wordt besproken, zal hiervoor eerst toestemming worden gevraagd aan ouders.

Scholen

Als organisatie vinden wij het belangrijk dat we een goede band hebben met de scholen waar wij kinderen ophalen. Daarom hebben wij zelf contact met scholen om afspraken te maken waar wij de kinderen op school ophalen en hoe laat. Verder staan wij open om eventueel aan te sluiten bij gesprekken op school mocht dit een keer van toepassing zijn.

Therapeuten

Het kan voorkomen dat een kind in de ontwikkeling even extra ondersteuning nodig heeft van een therapeut. Dit kan uit de observaties zijn gekomen en/of ouders hebben zelf iets opgemerkt. Mocht een kind therapie nodig hebben, bijvoorbeeld logopedie of fysiotherapie, dan staan wij open voor de samenwerking met deze therapeut. Wij vinden het belangrijk dat leidsters van de groep goed op de hoogte zijn als een kind therapie krijgt. Zij kunnen met de kinderen de oefeningen doen om bij te dragen aan de verbetering van de ontwikkeling. Vaak is een kortdurende inzet al voldoende om praktische problemen tijdig op te lossen, waardoor inzet van zware zorg wordt voorkomen. Dus hoe eerder we iets signaleren, hoe sneller we kunnen handelen en hoe minder het kind achter gaat lopen.

Verenigingen

Kinderen hebben vaak een druk weekprogramma met school, BSO maar ook met verenigingen hieromheen zoals sporten en muziek. Om een stukje zorg weg te nemen bij ouders, staan wij ervoor open om jullie kind naar één van die verenigingen te brengen. Dit moet echter wel passend zijn binnen ons programma maar is altijd bespreekbaar.

Veiligheid en gezondheid

Onze kinderopvang is zo veilig mogelijk ingericht. Om mogelijke risico's op ongevallen te minimaliseren wordt jaarlijks de risico-inventarisatie veiligheid en gezondheid uitgevoerd.

Wij hebben voor de organisatie een Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid. Deze is in te zien op de locatie. In dat beleidsplan wordt precies beschreven hoe wij met risico's met betrekking tot veiligheid en gezondheid omgaan. Daarin wordt een onderscheid gemaakt in grote en kleine risico's.

Missie

Wij vangen kinderen op in een veilige en gezonde kinderopvang. Dit doen we door:

- Kinderen af te schermen van grote risico's;
- Kinderen te leren omgaan met kleine risico's;
- Kinderen uit te dagen en te prikkelen in hun ontwikkeling.

Visie

Ons Buitenschoolse Huisje staat voor kinderopvang waar gewerkt wordt vanuit passie en de belangrijke bijdrage aan de ontwikkeling, opvoeding en verzorging van het kind. Het blijven uitdagen van kinderen en het leren omgaan met verschillende soorten situaties, vormen daarvan een belangrijk onderdeel. Een veilige en gezonde leef- en speelomgeving vormt de basis van dit alles.

Doel

Vanuit de wet Innovatie Kwaliteit Kinderopvang dienen wij een beleid te creëren ten aanzien van Veiligheid en Gezondheid waar alle leidsters zich verantwoordelijk voor voelen. De belangrijkste aandachtspunten binnen het vormgeven van het beleid zijn: 1) het bewustzijn van mogelijke risico's, 2) het voeren van een goed beleid op grote risico's, 3) het gesprek hierover aangaan met elkaar en met externe betrokkenen. Dit alles met als doel, een veilige en gezonde omgeving creëren waar kinderen onbezorgd kunnen spelen en zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Grote risico's

Onder grote risico's verstaan wij risico's die kunnen leiden tot ernstige ongevallen, incidenten of gezondheidsproblemen. In ons beleidsplan hebben we de risico's onderverdeeld in drie categorieën; fysieke veiligheid, sociale veiligheid en gezondheid. Per categorie hebben we de belangrijkste risico's benoemd met de daarbij behorende maatregelen die zijn of worden genomen om het risico tot het minimum te beperken.

Kleine risico's

Leren omgaan met risico's is erg belangrijk voor kinderen. Internationaal wetenschappelijk onderzoek toont aan dat leren omgaan met risico's goed is voor de ontwikkeling van kinderen.

- Door het ervaren van risicovolle situaties, bijvoorbeeld tijdens het spelen, ontwikkelen kinderen risicocompetenties: ze leren risico's inschatten en ontwikkelen cognitieve vaardigheden om de juiste afwegingen te maken wanneer een risicovolle situatie zich opnieuw voordoet.
- Het nemen van risico's is een onderdeel van de 'gereedschapskist' voor effectief leren. Risicovol spelen ontwikkelt een positieve houding van 'ik kan het' en daarmee gaat een kind uitdagingen meer zien als iets om van te genieten dan om te vermijden. Dit vergroot onafhankelijkheid en zelfvertrouwen, wat belangrijk kan zijn voor hun doorzettingsvermogen als ze geconfronteerd worden met uitdagingen.

- Het leren omgaan met risico's heeft een positieve invloed op de fysieke en mentale gezondheid van kinderen en op het ontwikkelen van sociale vaardigheden. Kinderen staan sterker in hun schoenen en kunnen beter conflicten oplossen en emoties herkennen van speelmaatjes.
- Bewegingen die veel voorkomen bij risicovol spelen, zoals slingeren, klimmen, rollen, hangen en glijden, zijn niet alleen leuk voor kinderen, maar ook van essentieel belang voor hun motorische vaardigheden, balans, coördinatie, en lichaamsbewustzijn. Kinderen die dat niet doen zijn vaker onhandig, voelen zich ongemakkelijk in hun eigen lichaam, hebben een slechte balans en bewegingsangst.

[Bron: veiligheid.nl/risicovolspelen]

Onze missie is onze kinderen een zo veilig en gezond mogelijke opvang te bieden. Hierbij willen we ongelukken of ziekte als gevolg van een bijvoorbeeld niet schoon of ondeugdelijk speelgoed voorkomen. Maar met over bescherming doen we de kinderen uiteindelijk ook geen goed. Daarom beschermen we de kinderen tegen grote risico's. Een bult, een schaafwond of iets dergelijks kan gebeuren. Sterker nog, er zit ook een positieve kant aan:

- Het heeft een positieve invloed op de motorische vaardigheden
- Het vergroot zelfvertrouwen, zelfredzaamheid en doorzettingsvermogen
- Het vergroot sociale vaardigheden

Daarom aanvaarden wij op onze opvang de risico's die slechts kleine gevolgen kunnen hebben voor de kinderen en leren ze hier op een juiste manier mee om te gaan. Om risicovolle speelsituaties veilig te houden moeten kinderen zich daarom tijdens spelsituaties of activiteiten houden aan diverse afspraken. Daarnaast zijn er afspraken over hoe om te gaan met spullen als speelgoed en gereedschap, dit om te voorkomen dat door oneigenlijk gebruik letsel kan ontstaan.

Om gezondheidsrisico's te beperken en de kinderen hieraan zelf bij te laten dragen zijn daarom goede afspraken met kinderen noodzakelijk. Voorbeelden van afspraken die met kinderen zijn gemaakt zijn het wassen van de handen na toiletbezoek of het houden van de binnenkant van je elleboog voor de mond tijdens niezen of hoesten.

Meldcode huiselijk geweld en Kindermishandeling

Wij zijn als kinderopvangorganisatie bij wet verplicht om een meldcode te hanteren voor huiselijk geweld en kindermishandeling. Hierin moet een duidelijke procedure vastgelegd zijn die aantoonbaar gevolgd wordt in het geval van een (vermoeden) van kindermishandeling en/of seksueel misbruik. Dit vermoeden kan betrekking hebben op de thuissituatie van het kind of op de opvangsituatie. Wij implementeren via drie routes deze meldcode.

1. Route bij signalen van huiselijk geweld en kindermishandeling;
2. Route bij signalen van vermoeden van mogelijk geweld- of zedendelict door een collega jegens een kind;
3. Route bij signalen van seksueel grensoverschrijdend gedrag tussen kinderen onderling.

De routes beschrijven stappen die gevolgd worden, indien een van bovenstaande situaties zich voordoet. Van belang is dat op het moment dat een situatie zich voordoet, wij bepalen welke stappen wij moeten volgen. Daarbij stemmen wij af met de jeugdverpleegkundige van de GGD.

We hebben een uitgebreid protocol met betrekking tot de Meldcode. Deze is in te zien op de locatie.

Personeel

Leidsters

Ons Buitenschoolse Huisje stelt hoge eisen aan de leidsters op de groep. Zij zijn minstens gediplomeerd zoals benoemd in de cao-kinderopvang. Voordat er een leidster in dienst treedt moet een verklaring omtrent het gedrag worden afgegeven (VOG) en moet de leidster/pedagogisch medewerker ingeschreven staan in het personenregister Kinderopvang. Zij moet zich dan koppelen aan onze organisatie. Kopieën van de VOG en het diploma zijn in de vestiging aanwezig. Sinds maart 2013 is een continue screening van alle medewerkers verplicht gesteld vanuit de wet kinderopvang. Dit houdt in dat alle medewerkers continue gescreend worden op strafbare feiten. Dit betekent dat strafrechtelijke gegevens in het Justitieel Documentatie Systeem dagelijks worden vergeleken met een bestand van mensen die werken in de kinderopvang.

Naast opleiding, ervaring en screening worden er ook hoge eisen gesteld aan persoonlijke vaardigheden. Rust, vertrouwen, sociale vaardigheden, creativiteit, enthousiasme, een juiste mentaliteit, eigen initiatief, een zeer positieve instelling en werken vanuit je hart zijn hierbij selectiecriteria. Er wordt tevens een groot beroep gedaan op verantwoordelijkheidsgevoel en flexibiliteit. De leidster is mede partner in de opvoeding van andermans kinderen.

Omgang met ziekte en vakantie personeel

Vakantie en ziekte wordt opgevangen door eigen personeel en stagiaires. Dit kan door een goede teamsamenstelling waarbij de medewerkers flexibel inzetbaar zijn.

EHBO

Alle leidsters op de locatie zijn in het bezit van een geldig EHBOcertificaat. Ons rooster is zo aangepast dat er minstens 1 medewerker per locatie aanwezig is met een geldig EHBO-certificaat. Elk jaar worden de leidsters opnieuw opgeleid zodat de diploma's kind EHBO maar ook BHV geldig blijven. De leidsters worden dus elk jaar opnieuw bijgeschoold.

Stagebeleid

Opleidingsvisie

Ons Buitenschoolse Huisje is altijd in ontwikkeling. We hechten er veel belang aan dat leidsters en leerlingen zoveel mogelijk met deze ontwikkelingen meegaan. Bij het opleiden van de leerling, vormen eigen verantwoordelijkheid en zelfwerkzaamheid, een respectvolle benadering van de leerling, en het vertrouwen in zijn/haar mogelijkheden, de basis. Het opleiden van een leerling wordt als een belangrijk element in de organisatie beschouwd.

De volgende organisatiedoelen worden nagestreefd:

- Het opleiden van nieuwe toekomstige beroepsbeoefenaren kan zorgen voor toekomstige werknemers.
- Het stimuleren van de leidsters om bewust te worden van alle zaken die het beroep met zich meebrengt, de persoonlijke invulling en het kritisch kijken naar het eigen functioneren.
- Het bevorderen van kennis en deskundigheid.

Stagiaires

Regelmatig wordt het team van vaste pedagogisch medewerkers op de groep ondersteund door stagiaires. Zo hebben wij stagiaires van HBO- pedagogiek, PW/GPW (gespecialiseerd pedagogisch werker) niveau 3 en 4 voor de Kinderopvang, HZW (helpende zorg en welzijn niveau 2) en "snuffel" stagiaires. Stagiaires van het mbo-niveau 2,3 en 4 zijn BOL-leerlingen en worden begeleid door een werkbegeleider (een ervaren pedagogisch medewerker) en een praktijkopleider. Stagiaires van niveau 3 en 4 worden opgeleid tot pedagogisch medewerker kinderopvang. Zij zullen naast huishoudelijke werkzaamheden ook opdrachten doen met de kinderen. Stagiaires van niveau 2 worden opgeleid tot groepshulp. Zij zullen vooral huishoudelijke en kleine verzorgende werkzaamheden uitoefenen. "Snuffel" stagiaires zullen vooral meekijken, zij zitten nog op een vooropleiding en het is de bedoeling dat zij meekijken in het beroep waar ze in geïnteresseerd zijn, om straks een betere beroepskeuze te kunnen maken.

De stagiaire is altijd boventallig (extra) op de groep aanwezig. Door deze stagiaires wordt niets gedaan zonder dat er een leidster bij aanwezig is en meekijkt. Over het begeleiden van stagiaires hanteren wij bepaalde richtlijnen welke vastliggen in ons inwerkprotocol voor stagiaires.

Wij zijn van mening dat het voor ons van belang is om stagiaires te begeleiden. Zij zijn immers onze toekomstige collega's. Voor de kinderen is het soms even wennen als er een nieuwe stagiaire is, maar met een stagiaire is er extra aandacht voor de kinderen. Ons streven is dat de stagiaire, met uitzondering van de snuffelstagiaire, een heel schooljaar bij Ons Buitenschoolse Huisje blijft. Dat is voor zowel de kinderen, de ouders als de leidster prettig.

Een stagiaire draait mee in het dagelijkse ritme van het kinderdagverblijf en voert voldoende werkzaamheden uit conform hetgeen in de studiegids is beschreven. De stagiaire heeft nog geen verantwoordelijkheden voor de kinderen, uiteraard wel voor haar eigen leerproces. Een stagiaire mag geen medicijnen toedienen en niet temperaturen. Observaties mogen alleen onder begeleiding en toezicht van de begeleider worden uitgevoerd als de opleiding dit vraagt en na toestemming van ouders. De stagiaire dient op de hoogte te zijn van het pedagogisch werkplan en de veiligheid en hygiëne richtlijnen en hiernaar te werken.

Beroepskracht in opleiding

Beroepskrachten in opleiding doen een BBL-opleiding, Beroepsbegeleidende Leerweg. De BBL'ers die bij ons zijn hebben allemaal al een vooropleiding gehad gericht op de kinderopvang. Zij mogen dus als leidster op de groep ingepland worden. Een BBL'er gaat 1 dag naar school en werkt 3 tot 4 dagen op de groep. Zij mogen de taken doen die alle leidsters doen omdat zij al een opleiding hebben afgerond. Daarnaast doen zij opdrachten voor de opleiding en houden zij zich aan alle regels waar een pedagogisch medewerker ook aan moet voldoen.

Vrijwilligers

Bij Ons Buitenschoolse Huisje werken we met vrijwilligers. Deze vrijwilligers komen op vaste dagen en tijden. De vrijwilligers hebben geen verantwoordelijkheden, de verantwoordelijkheid ligt altijd bij de leidster. Zij helpen de leidsters op de groepen met de normale taken. Zij staan altijd naast iemand en staan dus nooit alleen.

Omdat Ons Buitenschoolse Huisje een kleine en persoonlijke instelling is, staan wij het personeel, de vrijwilligers en de stagiaires niet toe om privé bij gezinnen, te komen oppassen.

Praktische informatie

Openingstijden

Ons Buitenschoolse Huisje is van maandag tot en met vrijdag geopend van 13.45 uur tot 18.30 uur. In de schoolvakanties is zij open van 7.30 uur tot 18.30 uur. De kinderen worden door ons opgehaald op school op de tijd wanneer de kinderen uit zijn. Wij hebben herkenbare jassen aan en komen de kinderen ophalen met onze bakfiets of auto. Van te voren spreken wij met de scholen af waar wij de kinderen kunnen ophalen zodat er een goede overdracht is tussen ons en de school.

In de vakanties verwachten wij de kinderen tussen 7.30 uur en 9.00 uur. De kinderen kunnen worden opgehaald tussen 17.30 uur en 18.30 uur. Mocht er een keer een uitzondering zijn met betrekking tot deze tijden kunnen deze altijd in overleg met de leidster worden besproken.

Wij zijn vier weken in het jaar gesloten; de drie weken bouwvakvakantie in de zomervakantie regio zuid en tussen de kerstdagen en oud en nieuw. Op de volgende nationale feestdagen zijn wij ook gesloten:

- Nieuwjaarsdag
- Tweede paasdag
- Koningsdag
- Bevrijdingsdag (om de 5 jaar)
- Hemelvaartsdag
- Tweede pinksterdag
- Eerste en tweede kerstdag

Op 5 en 24 december sluiten wij onze deuren wat eerder, om 17.00 uur.

Aanmelden

Voor het aanmelden van een kind verwijzen wij door naar onze website www.onsbuitenschoolsehuisje.nl. Daar is een inschrijfformulier te vinden die gelijk in te vullen is. Deze krijgen wij automatisch binnen en binnen een week zullen we contact opnemen. Is na het contact duidelijk welke dagen en vanaf wanneer er wordt afgenomen, dan laten wij uiterlijk 6 maanden voor plaatsing weten of er plek bij ons is.

Intakegesprek, wennen en brengen/halen

Intakegesprek

Het intakegesprek wordt samen met de ouders gehouden. Tijdens een kopje koffie of thee wordt er op een ontspannen manier kennis met elkaar gemaakt en kunnen ouders de plaatsingswensen kenbaar maken. Hierin zijn wij vooral benieuwd naar wie het kind is, hoe het kind doet en waar we allemaal rekening mee moeten houden in de verzorging en ontwikkeling van het kind om ervoor te zorgen dat het kind zich zo snel mogelijk thuis mag voelen bij ons. Dit is het moment waar ouders de eerste kennismaking hebben met de mentor. De mentor zal verder uitleg geven hoe de dag eruit ziet en helpt met de uitleg van onze app.

Wennen

Kinderen die starten op de BSO laten we eerst wennen. Dit doen we in overleg met ouders wat kinderen hierin nodig hebben. Er zijn verschillende mogelijkheden zoals eerst een paar uurtjes

proberen of het kind samen ophalen van school. De wenperiode is kind afhankelijk tot het kind helemaal gewend is.

Ophalen

De momenten van het kind ophalen geven gelegenheid tot het uitwisselen van informatie en vragen wat betreft het kind. We spreken van een overdrachtsmoment op het moment dat de ouder contact maakt met het kind. Vanaf dat moment is de ouder verantwoordelijk voor het kind. Tevens zal de leidster altijd klaar staan om een kort gesprekje met de ouder te hebben. De groepsleiding zal aan het einde van de dag vertellen hoe het die dag gegaan is en wat we die dag ondernomen hebben. Tevens worden de eventuele bijzonderheden gemeld.

Mocht het eens uitkomen dat de ouder het kind niet komt ophalen, maar bijvoorbeeld een opa, oma, tante of oom, dan horen onze leidsters dat graag van tevoren. Wij geven namelijk geen kinderen mee aan andere personen mits één van de ouders dit van tevoren heeft laten weten.

Opzeggen

Uiteraard hopen wij dat we zo lang als mogelijk mogen zorgen voor de kinderen in onze kinderopvang. Mocht er om wat voor reden dan ook een opzegging zijn, dan zullen wij een opzegtermijn van een maand in acht nemen.

Ruilbeleid

Kinderdagverblijf Ons Buitenschoolse Huisje hanteert een klantvriendelijk ruilbeleid. In principe komen de kinderen op vaste dagen naar de BSO, dit bevordert de stabiliteit van de groep, en daarmee wordt samen met onze vaste leidsters onder andere de veiligheid en de pedagogische kwaliteit van de opvang gegarandeerd en gecontinueerd. Mocht je een dag willen ruilen of een extra dag willen aanvragen, kan dit via onze app worden aangevraagd. Voor meer informatie verwijzen we door naar ons ruilbeleid.

Ziekte

Wanneer het kind ziek wordt of koorts krijgt (boven de 38 graden) zullen de ouders te allen tijde direct worden ingelicht. We kunnen ook "gewoon" even bellen omdat het kind ander gedrag vertoont, dan dat we van dat kind gewend zijn. Dit om beter op het kind te kunnen inspelen. Medicatie wordt alleen met schriftelijke toestemming van de ouders toegediend. Wanneer er een besmettelijke ziekte heerst, worden de ouders daarvan op de hoogte gesteld. Wanneer het kind een besmettelijke ziekte heeft, zullen wij in overleg met de ouders bepalen of het kind wel of niet kan komen.

Op de website van het RIVM staan alle kinderziekten beschreven en hoe wij als kinderopvang daarmee omgaan.

Media

Ons Buitenschoolse Huisje heeft een prachtige website met boordevol informatie over ons en je neemt er ook even een kijkje in ons huisje. Daarnaast hebben we een eigen Instagram account waar we regelmatig opzetten wat we op een dag hebben gedaan of als er weer nieuwtjes zijn. We maken op onze website en onze Instagram account gebruik van filmpjes en foto's. Ouders tekenen bij plaatsing of zij dit wel of niet willen voor hun kind. We zorgen er ten allen tijden voor dat de kinderen niet herkenbaar op internet komt. We maken sowieso van ieder kind foto's die in onze persoonlijke app te zien zijn. Deze zijn afgeschermd en niet openbaar te zien alleen voor desbetreffende ouder. Beelden zeggen immers meer dan woorden.

Oudercontacten

Communicatie en onze app

Wij vinden het belangrijk dat er duidelijke communicatie is dus de organisatie, de leidsters op de groep en de ouders. Elke maand verschijnt er een nieuwsbrief vanuit de organisatie. Daar komt in terug wat we de maand ervoor hebben gedaan met de kinderen, wat we die maand op de planning hebben en of er nieuws is vanuit de organisatie. Zo is iedereen tegelijkertijd op de hoogte van alle nieuwtjes.

De persoonlijke communicatie is natuurlijk het belangrijkste. Elke dag met het ophalen en het brengen in de schoolvakanties is er geruime tijd om overdrachten te doen met de leidsters. In die overdrachten hebben we het vooral over hoe het kind die dag is geweest, zijn ontwikkeling en of er bijzonderheden zijn. De dagelijkse dingen die we doen houden we bij in onze app. Op de groep is er een iPad aanwezig waarin wij alles kunnen bijhouden. Ouders krijgen bij plaatsing de inloggegevens van de app en kunnen daarin precies zien wat hun kind heel de dag heeft gedaan. We houden onder andere bij wat ze hebben gegeten en gedronken en welke activiteiten we hebben gedaan, maar het leukste is dat we elke dag wel een foto plaatsen van het kind.

Daarnaast is de app om facturen in te zien en is er een agenda waarin te vinden is wanneer het kind wordt verwacht op de opvang. Mocht een ouder een keer een extra dag willen afnemen of een dag willen ruilen, is dit aan te vragen in de app.

Feestjes bij Ons Buitenschoolse Huisje

Wij vinden het belangrijk dat er goed en regelmatig contact is met de ouders en dat ouders onderling elkaar kunnen ontmoeten. Zo organiseren wij regelmatig 'feestjes' om elkaar te ontmoeten buiten onze openingstijden. Zo hebben we elk jaar voor de zomervakantie ons zomerfeest en vieren we samen Sinterklaas. We hebben informatie/thema avonden die worden georganiseerd door ons team of van een andere professional die we inhuren. De uitnodigingen voor deze dagen/avonden staan in onze nieuwsbrieven.

Oudercommissie

Alle ouders die gebruik maken van onze kinderopvang kunnen lid worden van de oudercommissie. Er is een "reglement oudercommissie" waaraan de oudercommissie zich dient te houden. Een oudercommissie is pas verplicht als er minimaal 50 kinderen worden opgevangen op het kinderdagverblijf. Er is een gezamenlijke oudercommissie voor de BSO, Peuters en kinderdagverblijf aan de Dorpsstraat 53. Via de oudercommissie hebben de ouders medezeggenschap in onze kinderopvang. Een voltallige oudercommissie bestaat uit 2 tot 8 leden per groep, afhankelijk van de grootte van de vestiging. Kinderdagopvang Ons Buitenschoolse Huisje stelt de oudercommissie in de gelegenheid advies uit te brengen over elk voorgenomen besluit met betrekking tot de uitvoering van het kwaliteitsbeleid betreffende:

- Aantal kinderen per leidster;
- Groepsgrootte;
- Opleidingseisen beroepskrachten;
- Inzetbaarheid beroepskrachten in opleiding;
- Pedagogisch beleidsplan;
- Voedingsaangelegenheden;

- Beleidsplan Veiligheid en Gezondheid;
- Openingstijden;
- Vaststelling of wijziging van de klachtenregeling;
- Wijziging van de uurprijs van de kinderopvang;

De oudercommissie is tevens bevoegd ongevraagd te adviseren over bovenstaande onderwerpen.

De oudercommissie:

De oudercommissie fungeert als aanspreekpunt. Zij ontvangen na ieder GGD-bezoek het inspectierapport. De oudercommissie levert op verzoek een inbreng op ouderavonden en themabijeenkomsten. Zij zorgen ook voor een goede en heldere informatieverstrekking aan de ouders over de activiteiten van de oudercommissie. De informatie die naar ouders wordt verstuurd, wordt een week voor verspreiding ter informatie en goedkeuring naar de leidsters verstuurd.

De oudercommissie is aangesloten bij de KLACHTENKAMER Oudercommissie Kinderopvang van de SKK.

Klachten

Waar veel mensen samenkomen, kunnen ook klachten of conflicten ontstaan. Ouders staan bij ons hoog in het vaandel en worden altijd serieus genomen. Het is zaak dat bij klachten of conflicten de leidsters van de groep samen met de ouder er proberen uit te komen. Lukt dit om welke reden dan ook niet, dan kan het probleem doorgespeeld worden naar de eigenaressen.

Wanneer de betrokken partijen samen niet tot overeenstemming komen, dan kunnen zij zich schriftelijk wenden tot de organisatie van de kinderopvang.

1. Voortraject klacht

Als een ouder een klacht heeft gaat de organisatie er van uit dat deze zo spoedig mogelijk met de betrokkene besproken wordt. Het aanspreekpunt is daarmee in beginsel de medewerker op de groep. Mocht dit niet leiden tot een oplossing, dan kan de klacht worden besproken met één van de eigenaressen. Leidt dit niet tot een bevredigende oplossing, dan kan een klacht ingediend worden.

2. Indienden klacht

2.1. Een klacht dient schriftelijk te worden ingediend. De klacht dient binnen een redelijke termijn na ontstaan van de klacht ingediend te zijn, waarbij 1 maand als redelijk wordt gezien. De klacht wordt voorzien van dagtekening, naam en adres van de klager, eventueel de naam van de medewerker op wie de klacht betrekking heeft, de locatie en de groep plus een omschrijving van de klacht.

2.2. Mocht de klacht een vermoeden van kindermishandeling betreffen, dan treedt de meldcode huiselijk geweld en kindermishandeling in werking. Deze klachtenprocedure wordt daarmee afgesloten.

3. Behandeling klacht

3.1. De eigenaressen, Nicky van Leeuwen en/of Nena Hamers, dragen zorg voor de inhoudelijke behandeling en registratie van de klacht.

3.2. De eigenaresse bevestigt schriftelijk de ontvangst van de klacht aan de ouder.

3.3. De eigenaresse houdt de klager op de hoogte van de voortgang van de behandeling van de klacht.

3.4. Afhankelijk van de aard en inhoud van de klacht wordt een onderzoek ingesteld.

3.5. Indien de klacht gedragingen van een medewerker betreft, wordt deze medewerker in de gelegenheid gesteld mondeling of schriftelijk te reageren.

3.6. De eigenaresse bewaakt de procedure en termijn van afhandeling. De klacht wordt zo spoedig mogelijk afgehandeld, tenzij er omstandigheden zijn die dit belemmeren. In dat geval brengt de

eigenaresse de klager hiervan zo spoedig mogelijk op de hoogte. De klacht wordt in ieder geval binnen een termijn van 6 weken afgehandeld.

3.7. De klager ontvangt mondeling/schriftelijk een gemotiveerd oordeel over de klacht, inclusief concrete termijnen waarbinnen eventuele maatregelen zullen zijn gerealiseerd.

4. Externe klachtafhandeling

4.1. Indien interne klachtafhandeling niet leidt tot een bevredigende oplossing of uitkomst, heeft de ouder de mogelijkheid zich te wenden tot de Geschillencommissie.

4.2. De ouder kan zich rechtstreeks wenden tot de Geschillencommissie indien van de ouder redelijkerwijs niet kan worden verlangd dat hij onder de gegeven omstandigheden een klacht bij de houder indient.

4.3. Ook als de klacht niet binnen zes weken tot afhandeling heeft geleid, kan de klacht worden voorgelegd aan de Geschillencommissie.

4.4. De klacht dient binnen 12 maanden, na het ontstaan van de klacht bij SKN ingediend te worden bij de Geschillencommissie.

Daarnaast kan een klacht ook worden voorgelegd aan de oudercommissie. Hun mailadres is oc@onsbiblebontsehuisje.nl. Zij mogen een geschil direct voorleggen aan de Geschillencommissie Kinderopvang als zij denken dat dit nodig is. De Geschillencommissie toets dan of Ons Buitenschoolse Huisje goed heeft gehandeld. De Geschillencommissie zal in zo'n geval binnen 6 maanden uitspraak doen.